

PATVIRTINTA
Zarasų profesinės
mokyklos direktoriaus
2022 m. gruodžio 31 d.
įsakymu Nr. V-109

ZARASŲ PROFESINĖS MOKYKLOS 2022 METŲ VEIKLOS PLANO ATASKAITA

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.Profesinis mokymas ir bendrasis ugdymas	1.1. Tobulinti ir stiprinti mokymo/si paslaugų kokybę	1.1.1. Individualus mokinių konsultavimas, individualių mokymo planų sudarymas	2022 m. rugsėjis	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas	1.1.1.1. Mokinių pasirinkti dalykai pagal individualius planus žymimi el. dienyne, sudaromos laikinosios grupės.	Mobilių grupių sąrašas	Sudaryti mobilių grupių sąrašai. Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės posėdžio 2022 m. rugsėjo 15 d. protokolai Nr. BUP-4
						1.1.1.2. Parengtas bendrojo ugdymo ir profesijos dalykų konsultacijų grafikas mokiniams	Konsultacijų grafikai kabinetuose, skelbimų lentoje, mokyklos internetinėje svetainėje	Lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos konsultacijos nurodytos mokinių tvarkaraštyje, patvirtintame direktoriaus. Profesijos dalykų konsultacijų grafikas mokiniams, kuris skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje https://www.zarasupm.lt/pamoku-tvarkarasciai-ir-konsultacijos/

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
						1.1.1.3. Pasiiekta, kad ne mažiau kaip 95 proc. mokinių, baigusių vidurinio ugdymo programą, įgijo vidurinį išsilavinimą	Mokinių registras	33 mokiniai (94,3 %) įgijo vidurinį išsilavinimą, 35 mokiniai baigė vidurinio ugdymo programą
		1.1.2. Plėsti stojančiųjų pasirinkimo galimybes, įgyvendinant naujas profesinio mokymo programas	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas praktinio mokymo vadovas, metodininkas	1.1.2.1. Mokymas vykdomas pagal naujas modulines profesinio mokymo programas ir modulius pagal šias švietimo sritis: paslaugos asmenims, inžinerija ir inžinerinės profesijos, architektūra ir statyba, socialinė gerovė, sveikatos priežiūra, gamyba ir perdirbimas, žemės ūkis, menai	Papildyta licencija naujomis profesinio mokymo programomis	2022-2023 m. m. pradėtos įgyvendinti naujos Transporto priemonių remontininko, Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos, licencija papildyta 17 naujų profesinio mokymo programų
		1.1.3. Plėsti besimokančiųjų pasirinkimo galimybes, atnaujinant ir įkeliant teorinę medžiagą į MOODLE	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, profesijos mokytojai	1.1.3.1. Medžiaga ir užduotys teorijai mokyti įkelta į MOODLE sistemą	Mokyklos internetinė svetainė, MOODLE aplinka	Medžiaga ir užduotys į MOODLE sistemą teorijai mokyti keliami pagal visas mokykloje įgyvendinamas

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
		aplinką						profesinio mokymo programas, bendrojo ugdymo dalykams medžiaga keliami mokiniams mokantis nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu
		1.1.4. Tobulinti mokinių praktinio mokymo įgūdžius sektoriniuose profesinio mokymo centruose	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, metodininkas	1.1.4.1. Daugiau kaip 100 mokinių atliko praktiką sektoriniuose profesinio mokymo centruose	Direktoriaus įsakymai	Iš viso praktiką sektoriniuose profesinio mokymo centruose atliko 89 mokiniai: „Praktinių įgūdžių įgijimas Tekstilės produkcijos gamybos sektoriuose centre“ Nr. 09.4.1-ESFA-T-736-02-0028. Mokyklos direktoriaus 2022-04-20 įsakymas Nr. APT-20 „Dėl mokinių dalyvavimo

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								<p>praktiniuose užsiėmimuose Klaipėdos technologijų mokymo centre“, 6 mokiniai; „Praktinių įgūdžių įgijimas Vilniaus statybininkų rengimo centre“ Nr. 09.4.1-ESFA-T-736-02-0014. Mokyklos direktoriaus 2022-03-29, įsakymas Nr. APT-83, „Dėl mokinių dalyvavimo praktiniuose užsiėmimuose Vilniaus statybininkų rengimo centre“, 12 mokinių; „Praktinių įgūdžių įgijimas inžinerinės pramonės sektoriuje praktinio mokymo centre“ Nr. 09.4.1-ESFA-</p>

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								<p>T-736-02-0015. Mokyklos direktoriaus 2022-09-23 įsakymas Nr. APT-163 „Dėl mokinių dalyvavimo praktiniuose užsiėmimuose Vilniaus technologijų mokymo centre“, 12 mokinių; „Profesinių praktinių įgūdžių įgijimas sektoriniuose praktinio mokymo centruose Šiaulių profesinio rengimo centre“ Nr. 09.4.1-ESFA-T-736-02-0024. Mokyklos direktoriaus 2022-01-28, 2022-03-08 įsakymai Nr. APT-18, APT-62, „Dėl mokinių dalyvavimo praktiniuose užsiėmimuose“</p>

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								<p>Šiaulių profesinio rengimo centro statybos sektoriniame praktinio mokymo centre“, 24 mokiniai; Praktinių įgūdžių įgijimas Utenos maisto pramonės sektoriniame praktinio mokymo centre” Nr. 09.4.1-ESFA-T-736-02-0008. Mokyklos direktoriaus 2022-01-13, 2022-01-28, 2022-04-07, 2022-06-01, 2022-09-30, 2022-10-07, 2022-10-19 įsakymai Nr. APT-9, APT-19, APT-94, APT-135, APT-171/1, APT-176, APT-184 „Dėl mokinių dalyvavimo praktiniuose užsiėmimuose Utenos maisto</p>

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								pramonės sektoriniame praktinio mokymo centre“, 35 mokiniai
		1.1.5. Analizuoti mokinių pasiekimus	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas	1.1.5.1. Parašyti pagrindinių dalykų (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio kalbų, istorijos) patikrinamieji darbai mokslo metų pradžioje, siekiant atskleisti mokinių gebėjimus, išsiaiškinti jų poreikius, individualią pažangą	Rezultatų analizė aptarta BU metodinės grupės posėdyje, mokytojų susirinkime	Parašytų pagrindinių dalykų (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, užsienio kalbų, istorijos) patikrinamieji darbai, rezultatų analizė aptarta Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės posėdyje: 2022 m. spalio 11 d. protokolo Nr. BUP-5
			2022 m. sausis			1.1.5.2. Įvykdytas bandomasis lietuvių kalbos ir literatūros egzaminas.		Įvykdytas bandomasis lietuvių kalbos ir literatūros egzaminas. Atlikta bandomojo lietuvių kalbos ir literatūros egzamino rezultatų analizė

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								aptarta Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės posėdyje 2022 m. balandžio 14 d. protokolo Nr. BUP-2
			2022 m. birželis		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo skyriaus vedėjas	1.1.5.3. Atlikta asmens įgytų kompetencijų vertinimo, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatų analizė	Rezultatų analizė aptarta mokytojų susirinkimuose	Atlikta brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatų analizė, Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai aptarti 2022-06-21 mokytojų susirinkime protokolo Nr. MT-4
		1.1.6. Integruoti dalykus	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	1.1.6.1. Vestos 2 integruotos atviros pamokos pagal sudarytus metodinių grupių planus	Metodinių grupių susirinkimų protokolai, vestų pamokų stebėsenos lentelės	Atviros pamokos aptartos: Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės posėdžiuose: 2022 m. balandžio 14 d. protokolo Nr. BUP-2, 2022 m. spalio 11 d. BUP

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								– 5. Specialybės dalykų metodinėje grupėje 2022-02-15 protokolo Nr. SPP-2, 2022-04-05 protokolo Nr. SPP-3, 2022-10-31 protokolo Nr. SPP-6, 2022-12-23 protokolo Nr. SPP-8
						1.1.6.2. Vestos 2 atviros pamokos, pagal sudarytus metodinių grupių planus	Metodinių grupių posėdžių protokolai	Atviros pamokos aptartos: Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės posėdžiuose: 2022 m. balandžio 14 d. protokolo Nr. BUP-2, 2022 m. spalio 11 d. BUP – 5. Specialybės dalykų metodinėje grupėje 2022-01-04 protokolo Nr. SPP-1, 2022-04-05

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								protokolo Nr. SPP-3
		1.1.7. Sveikatą stiprinančios mokyklos programos ataskaitą panaudoti rengiant 2023 metų mokyklos veiklos planą	2022 m.		Sveikatą stiprinančios mokyklos koordinatorius, metodininkas	1.1.7.1. Sveikatą stiprinančios mokyklos programos ataskaita įtraukta rengiant naują mokyklos Metinį veiklos planą; įgyvendinama (70 %) rekomendacijų pagal 4 veiklos sritis	„Aktyviai, draugiškai, sveikai“ rezultatų pateikimo aprašo 2 priedas“	Ilgalaikiuose planuose įtraukta: Sveikatos stiprinimo programa „Sveikata, saugumas ir patogumas – mokslo, darbo ir poilsio dermė“ 2018 – 2022 metai, programa patvirtinta 2018 m. balandžio 24 d.“, rezultatai žymimi programoje
		1.1.8. Organizuoti neformalųjį švietimą	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas, neformaliojo švietimo organizatorius	1.1.8.1. Parengtos naujos neformaliojo švietimo programos, atnaujintos turimos programos	Direktoriaus įsakymas	Vykdoma 18 neformaliojo ugdymo programų, patvirtintų 2022 m. rugsėjo 15 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-75 „Dėl neformaliojo švietimo programų 2022-2023 m. m. tvirtinimo“.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
						1.1.8.2. Parengta ir įgyvendinta neformaliojo švietimo veiklos programa: ne mažiau kaip 15 renginių per metus, iš jų nauji arba pakeisti 1-2 renginiai pagal atskirus kvietimus dalyvauti įvairiose veiklose	Direktoriaus įsakymai	Parengta ir įgyvendinta neformaliojo švietimo veiklos programa, patvirtinta 2022-08-24 įsakymu Nr. V – 60 „Dėl 2022 – 2023 mokslo metų neformaliojo švietimo organizatorės veiklos programos tvirtinimo“: įvyko 20 renginių per metus
		1.1.9. Parengti absolventų įsidarbinimo analizę pagal mokymo programas	2022 m. spalį	Žmogiškieji išteklių	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.1.9.1. Parengta absolventų įsidarbinimo analizė bendradarbiaujant su Užimtumo tarnyba; daugiau kaip 55 proc. absolventų įsidarbina	Metodinių grupių posėdžių protokolai	59,8 % procento absolventų įsidarbina pagal specialybę. 2022 m. absolventų įsidarbinimo analizė pagal 12 profesinio mokymo programų aptarta: specialybės dalykų metodinėje grupėje 2022- 10-31 protokolo Nr.

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								SPP – 6
		1.1.10. Gerinti mokinių lankomumą, kelti mokinių mokymosi motyvaciją	2022 m. vasaris, birželis	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas, socialinis pedagogas, grupių vadovai	1.1.10.1. Atlikta mokinių lankomumo analizė, pateiktos išvados, aptarta mokytojų susirinkime, gerėja mokymosi rezultatai. Mokinių, nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygio, dalies sumažėjimas; iki 2022 m. pabaigos ne mažiau kaip 50 proc. mokinių padarė pažangą, lankomumo gerėjimas iki 10% lyginant su 2021-2022 m. m.	Mokytojų susirinkimų, Vaiko gerovės komisijos posėdžių protokolai	Atlikta mokinių lankomumo analizė, pateiktos išvados, aptarta mokytojų susirinkimuose: 2022-02-08 protokolo Nr. MT-1, 2021-06-21 protokolo Nr. MT-4. Praleistų pamokų vidurkis sumažėjo vienam mokiniui nuo 93,68 iki 92,05 (vienam mokiniui).
		1.1.11. Parengti 2022-2023 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo planą	2022 m. rugpjūtis	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas	1.1.11.1. Parengtas 2022-2023 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo planas	Direktoriaus įsakymas	2022-2023 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo planas aptartas mokytojų susirinkime 2022-08-28 protokolo Nr. MT-5
		1.1.12. Vykdyti mokinių, mokytojų apklausas	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos)	1.1.12.1. Atliktų mokinių ir mokytojų apklausų išvados analizuojamos vykdant mokyklos savianalizę, į išvadas atsižvelgiama	Mokytojų susirinkimo protokolas	2022-02-08 mokytojų susirinkime protokolo Nr. MT-1 aptarta mokyklos

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
					skyriaus vedėjas	planuojant veiklas		savianalizė ir rekomendacijos gerinimui
		1.1.13. Populiarinti profesinį mokymą	2022 m. balandis	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo organizatorius, metodinių grupių vadovai	1.1.13.1. Įvykusios Atvirų durų dienos	Direktoriaus įsakymai	Atvirų durų diena įvyko 2022-05-10, 2022-04-22 įsakymas APT-103 „Dėl darbo grupės sudarymo pasirengti profesiniam orientavimui per atvirų durų dienas, informavimo, konsultavimo veiklų 2022 m., informacija apie priėmimą paskelbta mokyklos internetinėje svetainėje, laikraštyje „Zarasų kraštas“, Socialiniame tinkle Facebook
			2022 m. vasaris		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo	1.1.13.2. Suorganizuotas Respublikinis profesinio meistriskumo		Atskirų specialybių profesinio meistriskumo konkursai vyko

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
					vadovas, metodininkas	konkursas		2022-02-23 „Paramedikas 2022“ (2022-01-25 įsakymas „APT-16), 2022-12-08 „Masažuotojas 2022“ (2022-10-28 įsakymas APT-195), 2022-05-31 vyko plakato konkursas „Kelias į mano karjerą 2022“ (2022-04-27 įsakymas APT-107)
		1.1.14. Ugdyti mokinių kūrybiškumą	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktorius, neformaliojo švietimo organizatorius, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.1.14.1. Sėkmingai atstovauta mokyklai: laimėtos prizinės vietos olimpiadose, konkursuose, varžybose	Padėkos, diplomai	Mokyklos komanda, dalyvavo projekte „Sveikata visus metus“, užėmė II-ąją vietą iš 694 respublikos mokyklų, laimėtos respublikiniuose profesinio meistriškumo konkursuose prizinės vietos: „Apdailininkas 2022“ - III vieta;

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								„Paramedikas 2022“ – II vieta; „Masažuotojas 2022“ - II vieta, „Ruošk ratus žiemą 2022“ – I vieta (testas), „Kurkime tvarų grožį drauge“ – I vieta; „Sveikata visus 2022 metus“ – III vieta, šalies renginiuose gautos 22 padėkos, 14 diplomų.
					Socialinis pedagogas	1.1.14.2. Parengta ir įgyvendinta Mokinių tarybos veiklos programa	Direktoriaus įsakymas	Parengta ir įgyvendinta Mokinių tarybos veiklos programa patvirtinta 2022 - 08-24 įsakymas Nr. V-62 „Dėl mokinių tarybos veiklos programos 2022-2023 m. m. tvirtinimo“
		1.1.15. Planuoti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo veiklas, vykdyti jos	2022 m.	Žmogiškieji išteklių	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo	1.1.15.1. Sudaryti du tvarkaraščiai per mokslo metus		2021-2022 mokslo metais sudaryti du tvarkaraščiai
						1.1.15.2. Parengtas ir	Direktoriaus	Parengtas ir

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
		priežiūrą, įgyvendinti pamokų stebėseną			ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas, mokymo dalies administratorius	įgyvendintas pamokų stebėjimo grafikas	įsakymas	įgyvendintas pamokų stebėjimo grafikas. 2022-10-10 įsakymas Nr. V-85 „Dėl 2022-2023 mokslo metų pamokų stebėsenos grafiko tvirtinimo“
						1.1.15.3. Vykdoma elektroninio dienyno priežiūra	Direkcinio pasitarimo metu	Mokytojai nuolat konsultuojami dėl Elektroninio dienyno pildymo, naujai priimtų mokytojų dienynai tikrinami pagal poreikį
						1.1.15.4. Stebima mokinių įsiskolinimų likvidavimo eiga, rezultatai	Mokytojų susirinkimo protokolai	Mokinių įsiskolinimų likvidavimo eiga aptarta Mokytojų susirinkimuose 2022-02-08 protokolo Nr. MT-1, 2022-04-22 protokolo Nr. MT-2, 2022-08-29 protokolo Nr. MT-5
	1.2. Tobulinti tęstinį	1.2.1. Plėtoti tęstinį mokymą	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas	1.2.1.1. Papildyta licencija naujomis	Papildyta licencija	Gautos licencijos 4 tęstinio

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
	profesinį rengimą				ugdymui, praktinio mokymo vadovas, metodininkas	(pagal poreikį) modulinėms tęstinio profesinio mokymo programoms pagal šias švietimo sritis: paslaugos asmenims, inžinerija ir inžinerinės profesijos, sveikatos priežiūra, socialinė gerovė, menai		profesinio mokymo programoms vykdyti (ITC Licencijų registro išrašas 2022-05-27, kodas 5398) pagal šias švietimo sritis: paslaugos asmenims, inžinerija ir inžinerinės profesijos, žemės ūkis, architektūra ir statyba
					Praktinio mokymo vadovas	1.2.1.2. Asmenų skaičius, baigusiu modulines tęstinio profesinio mokymo programas/ modulius	Direktoriaus įsakymai	96 asmenys baigė tęstinio profesinio mokymo programas
					Praktinio mokymo vadovas	1.2.1.3. 20 mokinių mokosi pagal pameistrystės sutartis	Mokinių registras	2022 metais profesinis mokymas buvo organizuojamas pameistrystės mokymo forma 60 (16 %) mokinių
2. Žmogiškieji ištekliai ir komunikacija	2.1. Diegti efektyvią mokyklos veiklos	2.1.1. Stiprinti motyvaciją, suteikiant galimybių	2022 m.	Kvalifikacijos kėlimo lėšos	Direktorius. direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2.1.1.1. Kelta mokytojų ir profesijos mokytojų kvalifikacija (5 d.)	Savianalizės ataskaita	2021-2022 metais 31,11 % mokytojų ir profesijos

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
	valdymo, vertinimo ir darbuotojų motyvavimo sistemą	mokytojams ir profesijos mokytojams nuolat tobulinti kvalifikaciją, dalyvauti stažuotėse realiose darbo vietose			bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas			mokytojų kėlė kvalifikaciją 5 d.
		2.1.2. Motyvuoti jaunos specialistus rinktis karjerą mokykloje	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktorius	2.1.2.1. Jauni mokytojai sudaro 40 proc. kolektyvo	Darbo sutartys	Mokykloje dirba 61,70 % mokytojų iki 50 metų amžiaus, 2022 m. sudarytos 8 darbo sutartys su jaunais mokytojais
		2.1.3. Skatinti mokytojus ir profesijos mokytojus dalytis gerąja patirtimi	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas, metodininkas, metodinių grupių vadovai	2.1.3.1. Visų metodinių grupių mokytojai dalijosi gerąja patirtimi	Metodinių grupių posėdžių protokolai	Metodinių grupių mokytojai dalijosi gerąja patirtimi Specialybės dalykų metodinės grupės posėdžiuose 2022-01-04 protokolo Nr. SPP-1, 2022-04-06

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								protokolo Nr. SPP-3, 2022-10-31 protokolo Nr. SPP-4; Bendrojo ugdymo dalykų metodinės grupės posėdžiuose 2022-02-03 protokolo Nr. BUP-1, 2022-04-14 protokolo Nr. BUP-2, 2022-10-11 Nr. protokolo Nr. BUP-5
		2.1.4. Skatinti mokyklos bendruomenės narių tarpusavio bendradarbiavimą įtraukiant socialinius partnerius	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas, socialinis pedagogas, neformaliojo švietimo organizatorius, karjeros specialistas	2.1.4.1. Mokiniai, tėvai, socialiniai partneriai dalyvauja renginiuose	Straipsniai, publikacijos ir nuotraukos mokyklos internetiniam e puslapyje, stenduose, spaudoje, socialiniuose tinkluose	Mokykloje vyko profesijų pristatymas „Padavėjau, būk matomas“, išvyka į Lietuvos universiteto 100-mečio minėjimą, į užsiėmimą „Pobūvis-arbatėlė“ praktinio mokymo centre, „Knygų mugę

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								<p>2022“, studijų mugę „Karjera ir studijos 2022“, edukacinį užsiėmimą „Šakočio kelias iki mūsų stalo“, atvirų durų dieną Zarasų policijos komisariate, vyko ESF verslumo projektas „Turi profesiją-turi ateitį“, Kauno miškų ir aplinkos inžinerijos kolegijos seminaras ir studijų pristatymas, Vilniaus kolegijos studijų pristatymas, edukacinės veiklos ir supažindinimas su profesijomis Zarasų „Santarvės“ mokyklos mokiniams, Makitos</p>

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								produkcijos prezentacija, pažintinės išvykos į Dieveniškių technologijos ir verslo mokyklą Šalčininkų r. ir levandų uostą, į Suvieko kraštą, Antalieptės inovatorių slėnį, į Latvijos respubliką, Vilniaus pažinimo centrą, ir edukacinį užsiėmimą „Nuo beigelio iki chalos“
		2.1.5. Siekti, kad mokyklos kokybės vadybos sistema atitiktų ISO 9001:2015/LST EN ISO 9001:2015 standarto reikalavimus	2022 m.	Finansiniai resursai	Bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas	2.1.5.1. Vyko išorinis KVS auditas	KVS audito ataskaita	Kokybės vadybos sistemos išorinis sertifikavimo auditas mokykloje vyko pagal iš anksto sudarytą audito planą. Pateiktos Nežymios neatitiktys (2) ir Rekomendacijos gerinimui (RG) – 12 aptartos 2022-04-22 Mokytojų

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								susirinkime, Visuotiniame susirinkime 2022-12-30, Nr. MD-1
						2.1.5.2. Sudarytas ir įgyvendintas Metinis veiklos planas 2022 m.	Direktoriaus įsakymas	Sudarytas ir įgyvendintas Metinis veiklos planas patvirtintas 2022-01-03 įsakymu Nr. V-1 „Dėl 2022 metinio veiklos plano tvirtinimo“
						2.1.5.3. Atnaujinta Taikymo sritis, Kokybės politika	Direktoriaus įsakymas	Atnaujinta Taikymo sritis, Kokybės politika patvirtinta 2022-02-26 įsakymu Nr. V- 15 „Dėl 2022 m. Kokybės politikos tvirtinimo“
		2.1.6. Pasirašyti naujas bendradarbiavimo sutartis su socialiniais partneriais	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Bibliotekos vedėjas, praktinio mokymo vadovas, metodininkas	2.1.6.1. Pasirašytos naujos bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais	Sutarčių registras	2022 metais pasirašyta 10 bendradarbiavimo sutarčių su įmonėmis: Zarasų „Santarvės“ pradinė mokykla, Zarasų „Lakštingalos“ mokykla, Zarasų Fausto

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								Latėno meno mokykla, Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija, Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru, Panevėžio klientų aptarnavimo departamento Utenos jaunimo užimtumo skyriumi, „RG Power service“ Roman Golubovskij įmone, A. Blekio automobilių remonto įmone, Kauno miškų ir aplinkos inžinerijos kolegija, Lietuvos paramedikų asociacija
		2.1.7. Atnaujinti Tvarų, jų aprašų, taisyklių, nuostatų ir kitų tvirtinamų dokumentų	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2.1.7.1. Atnaujintas Tvarų, jų aprašų, taisyklių, nuostatų ir kitų tvirtinamų dokumentų registras	Registras skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje	Atnaujintas Tvarų, jų aprašų, taisyklių, nuostatų ir kitų tvirtinamų dokumentų

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
		registra						registras https://www.zarasupm.lt/nekoreguojami-darbuotojams/
		2.1.8. Atnaujinti Mokyklos valdymo struktūros schemą	2022 m. kovas	Žmogiškieji ištekliai	Personalo specialistas	2.1.8.1. Atnaujinta Mokyklos valdymo struktūros schema	ŠMS ministro įsakymas	Mokyklos valdymo struktūros schema atnaujinta 2022 m. lapkričio 23 d. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymas Nr. V-1836 „Dėl Zarasų profesinės mokyklos valdymo struktūros patvirtinimo“
		2.1.9. Atnaujinti Zarasų profesinės mokyklos įstatai	2022 m. gruodis	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2.1.9.1. Atnaujinta Zarasų profesinės mokyklos įstatai	ŠMS ministro įsakymas	Zarasų profesinės mokyklos įstatų atnaujinimas ŠMSM nurodymu atidėtas
		2.1.10. Atnaujinti Gimnazijos skyriaus nuostatus	2022 m. balandis	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas	2.1.10.1. Atnaujinti Gimnazijos skyriaus nuostatai	Direktoriaus įsakymas	Gimnazijos skyriaus nuostatai atnaujinti ir patvirtinti direktoriaus 2022 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-55
		2.1.11. Atnaujinti	2022 m.	Žmogiškieji	Direktoriaus	2.1.11.1. Atnaujinti	Direktoriaus	Mokinių tarybos

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
		Mokinių tarybos nuostatus	gegužė	ištekliai	pavadootojas ugdymui, Socialinis pedagogas	Mokinių tarybos nuostatai	įsakymas	nuostatai atnaujinti 2022 m. liepos 4 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-54 „Dėl „Mokinių tarybos nuostatų“ patvirtinimo“
		2.1.12. Atnaujinti Pasiekimų ir pažangos vertinimo nuostatus	2022 m. spalį	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, bendrojo ugdymo (gimnazijos) skyriaus vedėjas	2.1.12.1. Atnaujinti Pasiekimų ir pažangos vertinimo nuostatai	Direktoriaus įsakymas	Pasiekimų ir pažangos vertinimo nuostatai atnaujinti 2022 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo nuostatų“ patvirtinimo“
3.Infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra	3.1.Modernizuoti ir atnaujinti infrastruktūrą, aprūpinti ugdymo procesą reikalingais ištekliais	3.1.1. Modernizuoti infrastruktūrą. Turtinti, gerinti mokymosi, profesinio rengimo dirbtuves ir laboratorijas mokykloje, atnaujinti ir modernizuoti praktinio ir	2022 m.	Finansiniai resursai	Direktorius, direktoriaus pavadootojas infrastruktūrai, praktinio mokymo vadovas, metodininkas, bibliotekos vedėja	3.1.1.1. Suremontuoti aktų salės balkonas, suvirinimo kabinetas, 25, 26 ir etnografinis kabinetai, fizikos kabineto pagalbinė patalpa, įrengtas visažisto kabinetas	Apskaitos dokumentai	Suremontuotas Informatikos kabinetas, Sveikatos priežiūros kabinetas ir fizikos kabineto pagalbinė patalpa, atnaujintos aktų salės scenos grindys, skaitykloje

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
		teorinio mokymo patalpas, pagal poreikį atnaujinti mokymosi medžiagą, prižiūrėti esamas ir kurti naujas edukacines erdves, vykdyti edukacinių erdvių kūrimo sklaidą miesto, rajono, Respublikos mastu						pakeistas apšvietimas, 4 aukšto koridoriuje, Augalų komponavimo ir mokymo dalies administratoriaus kabinetuose, perdažytos sienos, įrengtas visažisto kabinetas
						3.1.1.2. Įsigyta naujos praktinio mokymo įrangos už 215 tūkst. Eur, tarp jų iš Europos sąjungos finansuojamų projektų profesinio mokymosi infrastruktūros plėtrai	Apskaitos dokumentai	Už 374 937 Eur įsigyta ilgalaikio turto: hibridinio automobilio variklis su pjūviais, elektroninės dyzelinių automobilių valdymo sistemų stendas, variklio mokymo stendas, pakabos mokomasis stendas automobilių stabdžių sistema, automobilių sensorių eksperimentinė

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								<p>plokštė, šiltinimo medžiagų montavimo stendas gipskartonio montavimo, apmušalų klijavimo, dažytojų stendai, automobilis KIA CEED, virtuvinis komplektas su plautuve, žirklinis keltuvas, konvekcinė krosnis</p>
						3.1.1.3. Atnaujintas ir modernizuotas praktinio mokymo korpusas, suremontuota dalis bendrabučio III aukšto patalpų	Apskaitos dokumentai	<p>Apdailininkų praktinių užsiėmimų ir technikos remonto dirbtuvėse išlygintos, nuglaistytos ir nudažytos sienos, atnaujinti langų angokraščiai, viešbutyje vonios kambariuose iškljuotos plytelės, nuglaistytos ir</p>

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								nudažytos kambarių sienos, koridoriuje įrengtos lubos, sienos paruoštos dažymo darbams
						3.1.1.4. Įsigyta naujų vadovėlių, papildytas bibliotekos fondas naujais leidiniais	Apskaitos dokumentai	Mokymo priemonių (žodynėlių ir CD-ROM) ir vadovėlių įsigyta už 100 Eur, kitų leidinių už 235 Eur
						3.1.1.5. Parengta mokinį aktyvinanti mokymo/si metodinė medžiaga (3 dalykų)	Metodinių grupių posėdžių protokolai	Mokinį aktyvinanti mokymo/si metodinė medžiaga aptarta: Specialybės dalykų metodinėje grupėje 2022-06-04 protokolo Nr. SPP- 3, 2022-10-31 protokolo Nr. SPP- 6. Bendrojo ugdymo dalykų metodinėje grupėje: 2022-06-15

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								protokolo Nr. BUP-3, 2022-10-11 protokolo Nr. BUP-5
						3.1.1.6. Atsinaujinančių energijos šaltinių įdiegimas mokykloje už 100 tūkst. Eur	Apskaitos dokumentai	„Atsinaujinančių elektros energijos šaltinių įdiegimas Zarasų profesinėje mokykloje“ Nr. kks-ss 269(2020) projekto suma - 100063,59 Eur.
						3.1.1.7. Tvarkomos seniau įkurtos edukacinės erdvės, įkurtas Žuvų parkas	Mokyklos internetinė svetainė	Mokykloje kaupiama metodika apie mokyklos edukacines erdves, įrengtas Zarasų profesinės mokyklos teritorijos ir artimiausių lankytinų objektų informacinis stendas prie mokyklos (II dalis), mokyklos stogo dalis apželdinta, įrengti laivo formos vazonai,

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								suoleliai, takai, pradėtas įgyvendinti projektas „Žuvų parkas“ (akmuo, žuvų skulptūros, tvenkinio imitacija), įrengtas mokyklos bendrabučio „skverelis“ ir Zarasų rajono savivaldybės prieigų želdynas su mažosios architektūros elementais ir apšvietimu
						3.1.1.8. Įvykęs seminaras apie mokyklos edukacines erdves klausytojams iš Zarasų rajono, respublikos ir kt.	Apskaitos dokumentai	2022-04-21 vyko seminaras respublikos mokytojams „Sveikatingumą stiprinančios edukacijos”
						3.1.1.8. Įrengtos stiklinės vitrinės mokinių darbams eksponuoti mokyklos vidaus erdvėse	Mokyklos internetinė svetainė	Įrengtos trys stiklinės vitrinės mokinių darbams eksponuoti mokyklos vidaus erdvėse
	3.2. Gerinti mokyklos	3.2.1. Patenkinti visų mokinių	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Socialinis pedagogas,	3.2.1.1. 100 proc. tenkinamas visų	Apskaitos dokumentai	104 sutartys sudarytos su

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
	mikroklimatą	poreikį gyventi bendrabutyje			bendrabučio administratorius	norinčių mokinių gyventi bendrabutyje poreikis		mokiniais dėl apsigyvenimo mokyklos bendrabutyje
		3.2.2. Teikti materialinę ir socialinę paramą mokiniams: psichologinę ir kitokią pagalbą, socialinio pedagogo paslaugas, sveikatos priežiūros specialisto pagalbą	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Direktorius, socialinis pedagogas	3.2.2.1. Parengta ir įgyvendinta socialinio pedagogo 2022-2023 m. m. veiklos programa	Direktoriaus įsakymai	2022 m. rugpjūčio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-61 „Dėl „Socialinio pedagogo 2022-2023 m. m. veiklos programos“ tvirtinimo“
					Stipendijų ir materialinės paramos komisijos pirmininkas	3.2.2.2. Pagal galimybes mokiniams skirta materialinė parama ir vienkartinės išmokos		2 mokiniams išmokėta materialinė parama; išmokėtos 4 vienkartinės stipendijos už dalyvavimą papildomoje mokyklinėje veikloje.
					Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	3.2.2.3. Parengtas, įgyvendintas Vaiko gerovės komisijos veiklos planas	2022 metų veiklos planas, 1 priedas	Patvirtintas Zarasų profesinės mokyklos direktoriaus 2022 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-1. Priedas Nr. 2 . Ataskaita pateikta visuotinio

Strateginio planavimo sritis	Strateginio planavimo uždaviniai	Strateginio planavimo veiksmai	Atlikti iki/per	Lėšos uždaviniams	Atsakomybė (atsakingas)	Strateginio planavimo srities rezultato rodikliai	Patikrinta	Patvirtinimas
								susirinkimo metu 2022-12-30 Nr. MD-1
		3.2.3. Prevencinės veiklos (smurto, patyčių, žalingų įpročių, narkomanijos, AIDS ir kt.) efektyvinimas	2022 m.	Žmogiškieji ištekliai	Socialinis pedagogas	3.2.3.1. Suorganizuoti ne mažiau kaip 8 prevenciniai renginiai	Direktoriaus įsakymai, straipsniai internetinėje svetainėje	Organizuoti 8 prevenciniai renginiai per 2022 metus

SUDERINTA

Mokyklos tarybos (savivaldos institucijos)
2022 m. gruodžio 30 d. protokolo Nr. TA-6