

PATVIRTINTA  
Zarasų profesinės mokyklos  
Tarybos (Kolegialaus valdymo organo)  
2025 m. gegužės 29 d. nutarimu  
protokolo Nr. TAR - 2

## **ZARASŲ PROFESINĖS MOKYKLOS 2025–2029 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

### **I SKYRIUS VEIKLOS KONTEKSTAS**

Zarasų profesinė mokykla yra viešoji įstaiga, kurios savininkė yra Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Oficialus profesinio mokymo įstaigos pavadinimas – Zarasų profesinė mokykla, trumpasis pavadinimas – ZPM, veikla pradėta 1973 metais. Pagal Zarasų profesinės mokyklos įstatus, ZPM vykdo šias pagrindines veiklas: pirminis, tęstinis profesinis mokymas, pagrindinis ir vidurinis ugdymas, kita švietimo paslaugų veikla.

Mokykloje šiuo metu mokosi iki 500-tų mokinių, dirba beveik 90 darbuotojų: mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, administracijos ir techninio personalo specialistų.

### **II SKYRIUS PAGRINDINIAI MOKYKLOS VEIKLOS REZULTATAI PER 2021-2024 METUS**

*1. Tikslas - teikti mokiniams kokybišką mokymą, sudaryti sąlygas atskleisti savo gebėjimus, teikti rinkos poreikius atitinkančias mokymo(si) visą gyvenimą paslaugas. 2022 m. pradėtos įgyvendinti naujos Transporto priemonių remontininko, Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos, iš viso per metus licencija papildyta 17 naujų profesinio mokymo programų. Praktiką sektoriniuose profesinio mokymo centruose atliko 89 mokiniai. 2023 metais pradėtos įgyvendinti naujos Transporto priemonių remontininko, Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos, 2024 metais: Vizažisto, Individualios priežiūros darbuotojo, Viešbučio darbuotojo, Pedagogo padėjėjo modulinės profesinio mokymo programos, iš viso per 2023 metus licencija papildyta 11, 2024 m. 24 profesinio mokymo programomis. 2024 m. licencija papildyta nauja Bepiločių orlaivių valdytojo moduline profesinio mokymo programa.*

Besimokančiųjų pagal tęstinio suaugusiųjų mokymo programas kaita: 2022 m. - 96 asmenys baigė tęstinio profesinio mokymo programas, 2023 m. tik 52. 2024 metais. - 241 mokinys iš Užimtumo tarnybos, įmonių, įstaigų, organizacijų siūstas bei ūkininkų ir asmenų lėšomis besimokantis, tai sudaro 48,4 % nuo visų priimtų mokinių skaičiaus. Atnaujintas Ūkininkavimo pradžmėnų mokymo programos, kodas 296081073 turinys ir mokymo tvarka. Absolventų įsidarbinimo analizė rodo, kad šiek tiek sumažėjęs absolventų procentas įsidarbina pagal pabaigtas profesijas: 2021 metais - 59,7%, 2022 metais - 59,8% procento absolventų įsidarbino pagal specialybę, 2023 m. - 51,2 %, 2024 m. - 38 %. Daugiausia pagal specialybę dirba: Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjęjų - 60 %, Šaltkalvių - 70 %.

2. *Tikslas. Palaikyti įsivertinimu grįstą valdymo kokybės užtikrinimo sistemos funkcionavimą ir aktyvų bendradarbiavimą.* Mokykloje plėtojamose lanksčios ugdymo organizavimo formos – kiekvienais mokslo metais dalis mokinių pasirinktys pameistrystės mokymosi formą (2021 metais - 42 mokiniai, 2022 m. - 60, 2023 m. – 31, 2024 m. - 51). Zarasų profesinei mokyklai 2023 m. suteikta „Erasmus+“ akreditacija profesinio mokymo srityje. Kiekvienais metais įgyvendintos pameistrystės su smulkiojo ir vidutinio verslo įmonėmis vykdamas projektą „Pameistrystė - nauja galimybė man!“ Pratęsta „Sveikatą stiprinančios mokyklos“ licencija ir mokyklai suteiktas „Aktyvios mokyklos“ statusas. Mokiniai aktyviai kiekvieną mėnesį dalyvauja programos „Sveikata visus metus“ iššūkiuose. Mokyklos komanda 2022 m. pelnė III vietą respublikoje iš dalyvavusių 502 komandų, 2023 m. laimėta I vieta iš 419 komandų, taip pat mokykla prisijungė prie „Tvarios mokyklos“ strategijos kūrimo veiklų.

3. *Tikslas. Užtikrinti prieinamumą kiekvienam besimokančiam, vykdamas mokymosi ir bendravimo praradimo veiklas bei suteikiant aukštos kokybės paslaugas.* 2022 m. gruodžio 3 d. vyko Praktinio mokymo korpuso atidarymas. Renovuotose mokyklos praktinio mokymo korpuso patalpose įrengtos laboratorijos, aprūpintos modernia praktinio mokymo įranga. 2022 m. parengtos ir Zarasų rajono savivaldybės akredituotos 5 NVŠ programos, kurios bus pradėtos įgyvendinti 2023 m.: „Nepatogus kinas“, „Atradimų klubas Eureka!“, „Dizaino studija Katė“, „Tik-Tok“, „IN DecoArt“. Mokykloje kaupiama metodinė medžiaga apie mokyklos edukacines erdves, įrengtas Zarasų profesinės mokyklos teritorijos ir artimiausių lankytinų objektų informacinis stendas prie mokyklos. Įgyvendintas „Žuvų parko“ projektas (<https://www.zarasupm.lt/edukacines-erdves/>).

2023 m. darbą pradėjo psichologas, kuris konsultuoja mokinius, jų tėvus/globėjus ir rengia rekomendacijas, įvertina mokinio galias ir sunkumus, raišos ypatumus ir ugdymosi problemas. 2024 m. mokykloje pradėjo dirbti mokinio padėjęjas. Mokyklos pagrindiniame pastate įrengtas informacinis centras ir šiuolaikiniai kabinetai administracijos darbuotojams. Įrengta mokytojų ir darbuotojų poilsio erdvė, sukurta jauki darbo aplinka seminarams, susirinkimams ir kt. veiklai organizuoti. Atliktas praktinio mokymo centro B korpuso remontas, kuriame vyksta kelių profesijų praktiniai mokymai, salė naudojama susirinkimams ir renginiams organizuoti. Įsigyta 11 kompiuterių administracijai, įrengtos kameros pastatų apsaugai iš lauko ir įvesta mokykloje signalizacija. Didelis dėmesys skiriamas mokinių emocinei gerovei, įrengtas ir įveiklintas EMOCijų kambarys. Vyksta mokinių poreikių vertinimai ir jiems yra atliepiama. Atnaujinamos klasės ergonominiais baldais. Perkama praktinio mokymo įranga ir priemonės.

Mokykloje įdiegta kokybės vadybos sistema. Siekiama, kad mokyklos kokybės vadybos sistema atitiktų ISO 9001:2015/LST EN ISO 9001:2015 standarto reikalavimus.

### III SKYRIUS IŠORINĖS APLINKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

Zarasų rajono savivaldybė yra parengusi ilgalaikį strateginį plėtros planą 2022–2030 metams. Vizija: „Zarasų rajonas – patraukli erdvė darbui ir inovatyviam verslui, gyvenimui ir kurortiniam poilsiui, su išplėta ekonomine ir socialine infrastruktūra, bendradarbiaujančių ir iniciatyvių žmonių bendruomene, kultūros ir kultūrinio turizmo plėtra, sveika ir saugia išorės veiksniams aplinka.“. Zarasų rajonas susiduria su tokiais iššūkiais kaip gyventojų mažėjimas, kvalifikuotos darbo jėgos trūkumas ir infrastruktūros atnaujinimo poreikis, šie iššūkiai kartu atveria galimybes naujovėms, bendruomenių stiprinimui ir ilgalaikiai tvariai plėtrai. Pagrindinės ateities kryptys: turizmo sektoriaus stiprinimas, ypač ekoturizmo ir aktyvaus poilsio srityje, paslaugų kokybės gerinimas švietimo, sveikatos ir socialinės apsaugos srityse, jaunimo iniciatyvų ir verslumo skatinimas, gamtos turto apsauga ir tvarus jo naudojimas turizme bei rekreacijoje.

Remiantis Užimtumo tarnybos parengtu 2024 metų įsidarbinimo galimybių barometru, Utenos apskrityje didžiausias įsidarbinimo galimybes turi šių profesijų atstovai: viešbučių, biurų valytojai, virėjai, ikimokyklinio ugdymo mokytojai, sandėliavimo tarnautojai.

### IV SKYRIUS STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

<b>VIDINIAI VEIKSNIAI</b>	
<b>Stipriosios pusės</b>	<b>Silpnosios pusės</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokykoje įdiegta sertifikuota kokybės vadybos sistema, atitinkanti tarptautinius standartus.</li> <li>2. Platus ruošiamų į darbo rinkos poreikius orientuotų specialybių spektras.</li> <li>3. Pozityvi bendruomenės pasidalytoji lyderystė ir įtrauktis.</li> <li>4. Gerai veikianti pagalbos mokiniui sistema.</li> <li>5. Tarptautinio bendradarbiavimo patirtis.</li> <li>6. Sveikatą stiprinančios mokyklos statusas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nepakankamas programų atnaujinimo dažnis lyginant su darbo rinkos kaita (1 tikslas).</li> <li>2. Nepakankamai išnaudota turima praktinio mokymo bazė (1 tikslas).</li> <li>3. Nepalanki geografinė padėtis (1 tikslas).</li> <li>4. Mokytojams trūksta sistemingo pasirengimo naudoti inovatyvius metodus ir IKT (2 tikslas).</li> <li>5. Pasenusios IT mokymo priemonės ir technologijos (2 tikslas).</li> <li>6. Nepilnas bendruomenės narių įsitraukimas į mokyklos veiklas (3 tikslas).</li> <li>7. Mokinių mokymosi motyvacijos stoka (3 tikslas).</li> </ol>

	<p>8. Nėra pasirinktas mokyklos veiklos orientacijos profilis (4 tikslas).</p> <p>9. Ne visuomet efektyvi viešoji komunikacija ir ryšiai su regionine žiniasklaida (4 tikslas).</p>
<b>IŠORINIAI VEIKSNIAI</b>	
<b>Galimybės</b>	<b>Grėsmės</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Naujos formaliojo profesinio mokymo programos.</li> <li>2. Stiprėja mokytojo profesijos prestižas.</li> <li>3. Turizmo mokymo bazės įveiklinimas.</li> <li>4. Švietimo sistemos pokyčiai užtikrins mokinių skaičių.</li> <li>5. Galimybės uždirbti pasinaudojant praktinio mokymo baze bei skatinant verslumą.</li> <li>6. Ekologinės, netradicinės ūkininkavimo veiklos populiarinimas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Darbo rinkos poreikių kaita greitesnė nei ugdymo programų keitimo galimybės (1 tikslas).</li> <li>2. Skaitmeninės infrastruktūros priežiūros kaštai ir nuolatinis technologijų atnaujinimo poreikis (1/2 tikslai).</li> <li>3. Nuolatinė švietimo reformų kaita kelia neapibrėžtumo riziką (2 tikslas).</li> <li>4. Mokyklų tinklo pertvarkos ir mažėjantis mokinių skaičius regione (2 tikslas).</li> <li>5. Socialinė atskirtis ir išaugęs rizikos grupės jaunimo skaičius.</li> <li>6. Didėja kaimo ir miesto regioniniai skirtumai (nedarbo, pajamų, socialinės padėties srityse) (2/3 tikslai).</li> <li>7. Vis dar išliekantis profesinio mokymo prestižo trūkumas tam tikrose visuomenės grupėse (3 tikslas).</li> <li>8. Susitarimų, taisyklių nepaisymas (3 tikslas).</li> <li>9. Didėja mokyklos nelankančių mokinių skaičius (4 tikslas).</li> </ol>

## V SKYRIUS MOKYKLOS VIZIJA

ZPM – mokykla, kurianti vertę.

## VI SKYRIUS MOKYKLOS MISIJA, PRIORITETAI

Ugdome, kurdami emocinę, socialinę ir ekonominę vertę.

### **Prioritetai:**

- Emociškai darnios bendruomenės kūrimas;
- Kūrybiškumu ir technologijomis grįstas mokymasis;
- Tvarumo ir verslumo skatinimas.

## VII SKYRIUS VERTYBĖS IR FILOSOFIJA

- **Bendruomeniškumas** - tai bendradarbiavimo ir savitarpio pagalbos principas, padedantis kiekvienam nariui siekti asmeninio ir bendro tikslo.
- **Pagarba sau ir kitam** - tai empatijos ir atsakingumo principais grįstas elgesys su savimi ir aplinkiniais.
- **Drąsa veikti** - tai ryžtas priimti iššūkius ir siekti tikslų, nebijant klaidų ar nesėkmių siekiant asmeninio bei bendruomeninio augimo.

## **VIII SKYRIUS KOKYBĖS POLITIKA**

Zarasų profesinėje mokykloje įdiegta Kokybės vadybos sistema, atitinkanti LST EN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015) Standarto reikalavimus (5.2.1). Kokybės politika yra integrali Zarasų profesinės mokyklos 2025-2029 metų strateginio plano dalis.

Mokykla, kurianti emocinę, socialinę ir ekonominę vertę, įsipareigoja:

- siekti teikiamų paslaugų kokybės;
- atsižvelgdama į suinteresuotų šalių poreikių ir lūkesčių tenkinimą, užtikrinti vadybos sistemos atitiktį ISO 9001 standartui, kokybės politikos prieinamumą visiems bendruomenėms nariams;
- nuolat gerinti bendradarbiavimo ir savitarpio pagalbos principus;
- didinti mokyklos efektyvumą, siekiant suplanuotų strateginių tikslų ir uždavinių.

Kokybės tikslai

- Gerinti mokymo(si) paslaugas, naujinti programas, atsižvelgiant į besimokančiųjų ir darbo rinkos poreikius, į nuolatinę ekonomikos ir technologinių procesų plėtrą.
- Tikslingai sieti įtraukijį ugdymą su personalizuotu kiekvieno mokinio ugdymu, atitinkančiu kiekvieno vaiko ugdymosi galias ir poreikius.
- Kelti pedagoginio ir administracinio personalo kvalifikaciją ir kompetencijas.
- Modernizuojant mokymosi aplinkas, užtikrinti profesinio mokymo paslaugų aprūpinimą pažangiausiomis šiuolaikinėmis technologijomis.
- Nuolat gerinti kokybės vadybos sistemą pagal ISO 9001 standarto reikalavimus.
- Užtikrinti, jog vykdant veiklą, būtų laikomasi galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų, standartų bei kitų normatyvinių dokumentų reikalavimų.

## **IX SKYRIUS VEIKLOS TIKSLAI:**

1. Teikti kokybišką profesinį mokymą atsižvelgiant į darbo rinkos pokyčius;
2. Užtikrinti kokybišką programų įgyvendinimą, atliepiantį šiuolaikinę švietimo politikos kryptį ir skaitmeninės transformacijos keliamus reikalavimus;
3. Auginti aktyvią ir darnią bendruomenę;
4. Sukurti tvarų mokyklos veiklos tobulinimo modelį.

**X STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

1. Teikti kokybišką profesinį mokymą atsižvelgiant į darbo rinkos pokyčius								
Strateginio planavimo uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Įgyvendinimo rodikliai	Lėšų šaltinis	Numatomi rezultatai				
				2025 metai	2026 metai	2027 metai	2028 metai	2029 metai
1.1. Vykdyti inovatyvias profesinio mokymo programas.	1.1.1. Inovatyvaus profesinio mokymo įgyvendinimas.	Inovatyvių profesinio mokymo programų skaičius.	Biudžetas	1	1	1	1	1
	1.1.2. Projektinis mokymasis (Skatinti kūrybingumą ir inovatyvų mąstymą, organizuojant konkursus, hakatonus ar praktinius iššūkius.)	Suorganizuotų profesinio meistriškumo konkursų skaičius visoms vykdomoms profesinio mokymo programoms.	Biudžetas	1	1	1	1	1
		Sudalyvauta nacionaliniuose bei respublikiniuose profesinio meistriškumo konkursuose – skaičius.	Biudžetas	8	9	9	10	11
	1.1.3. Inovatyvios įrangos ir priemonių naudojimas (Įdiegti 3D spausdinimo, robotikos, daiktų interneto (IoT) ar kitų šiuolaikinių technologijų mokymosi įrankius.)	Įrengtų naujų, atnaujintų praktinio mokymo vietų.	Biudžetas, projektai, mokyklos pajamos	12	12	12	12	12
	1.1.4. Identifikuotas inovatyvių profesinio mokymo programų poreikis.	Kiekvienais metais atliekama inovatyvių profesijų poreikio analizė.	Biudžetas	1	1	1	1	1
	1.1.5. Įdiegtas „mišraus mokymosi“ (angl. blended learning) modelis, derinant klasėje ir internetu vykdomus mokymus.	Profesijos mokytojai naudojami skaitmeninėmis technologijomis ir virtualiomis platformomis.	Biudžetas	60%	70%	80%	90%	100%
		Parengtas/atnaujintas „mišraus mokymosi“ (angl. blended learning) modelio tvarkos aprašas.	Biudžetas	1	1	1	1	1
		Profesijos mokytojai naudojami MOODLE ar kita virtualia aplinka mokymui(si).	Biudžetas	50%	60%	70%	80%	90%
1.2. Užtikrinti darbo rinkos poreikius		Licencija papildyta naujomis profesinio mokymo programomis.	Mokyklos pajamos	2	2	2	2	2

atliepančių mokymo programų pasiūlą.	1.2.1. Formaliojo ir neformaliojo profesinio mokymo programų teikimas.	Licencija papildyta atnaujintomis profesinio mokymo programomis pagal atitiktį.	Mokyklos pajamos	5	5	5	5	5
	1.2.2. Profesinio mokymo paslaugų bendrojo ugdymo įstaigų (gimnazijų) mokiniams (moduliai) organizavimas.	Siūloni kiekvienais mokslo metais profesinio mokymo programų moduliai.	Biudžetas	2	2	3	3	4
		Vedami profesinio mokymo programų moduliai.	Biudžetas	1	1	1	1	1
	1.2.3. Profesinio mokymo paslaugų įmonių darbuotojams, individualiai besikreipiantiems asmenims, užimtumo tarnybos klientams užtikrinimas.	Profesinio mokymo programų pasiūlos didinimas.	Biudžetas	2	2	3	3	3
	1.2.4. Parengti vientisą kokybiškų karjeros paslaugų sistemą, apimančią pagrindinį ir vidurinį ugdymą, pirminį ir tęstinį profesinį mokymą.	Parengtas ir įgyvendintas planas, įgyvendinamos priemonės.	Biudžetas	1	1	1	1	1
1.3. Glaudžiai bendradarbiauti su rajono bendruomene, darbdaviais ir užimtumo tarnyba.	1.3.1. Didinti bendradarbiavimą su įstaigomis ir įmonėmis, kurios gali suteikti modernią techniką ir realių darbo aplinkų, kuriose mokiniai galėtų atlikti praktikas kaip dalį mokymo programos.	Bendradarbiavimo sutarčių skaičius.	Biudžetas	15	17	19	21	23
		Mokinių, besimokančių pameistrystės forma, dalis.	Projektai	30%	35%	40%	45%	50%
		Mokinių, dalyvavusių profesinėse praktikose, procentinė dalis.		20%	23%	26%	29%	32%
	1.3.2. Organizuoti viešąsias konsultacijas, renginius, iniciatyvas, rinkti grįžtamąjį ryšį.	Suorganizuotų veiklų skaičius.	Biudžetas, mokyklos pajamos	1	1	1	1	1
1.4. Maksimaliai išnaudoti esamą praktinio mokymo bazę.	1.4.1. Praktinio mokymo grafikas (Sukurti efektyvų mokinių praktinių užsiėmimų tvarkaraštį, kad mokymo bazė būtų naudojama maksimaliai per dieną.	Grafikas, užtikrinantis praktinio mokymo bazės naudojimą.	Biudžetas	1	1	1	1	1

	1.4.2. Bendradarbiavimas su kitomis švietimo įstaigomis ir darbdaviais (Leisti naudotis praktinio mokymo baze kitoms rajono švietimo įstaigoms ir darbdaviams, organizuojant bendrus mokymus ir kursus).	Organizuotų renginių, mokymų ar kursų, kuriuose dalyvavo kitos švietimo įstaigos arba darbdaviai, skaičius.	Biudžetas	15	18	21	24	27
	1.4.3. Papildomos veiklos organizavimas (Vykdėti kursus suaugusiems ir formaliojo ar neformaliojo švietimo programas praktinio mokymo bazėje, įtraukiant platesnę bendruomenę).	Kursuose, edukacijose, formaliojo ar neformaliojo švietimo programose, dalyvavusių asmenų skaičius.	Mokyklos pajamos	250	300	350	400	450
	1.4.4. Bazės naudojimo analizė (Vesti išsamią statistinę analizę, kuri rodytų, kaip dažnai ir kokiam tikslui praktinio mokymo bazė naudojama, ir identifikuoti nepakankamai išnaudojamas galimybes).	Parengta bazės naudojimo analizė ir rekomendacijos efektyvumui didinti.	Biudžetas	1	1	1	1	1

<b>2. 2. Užtikrinti kokybišką programų įgyvendinimą, atliepanti šiuolaikinę švietimo politikos kryptį ir skaitmeninės transformacijos keliamus reikalavimus</b>									
Strateginio planavimo uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Įgyvendinimo rodikliai	Lėšų šaltinis	Numatomi rezultatai					
				2025 metai	2026 metai	2027 metai	2028 metai	2029 metai	
2.1. Ugdymo kokybės užtikrinimas.	2.1.1. Lankomumo gerinimas (bendrasis ugdymas).	Vidutiniškai praleistų per mėnesį be pateisinamos priežasties pamokų skaičius vienam žmogui gimnazijos skyriuje.	Biudžetas	65	60	60	55	55	
	2.1.2. Bendrųjų kompetencijų ugdymas - integruoti į programas kritinio mąstymo, problemų sprendimo ir kūrybiškumo ugdymą.	Gerėjantys mokinių pasiekimų rezultatai (balų vidurkis): Nacionalinių testų ir egzaminų rezultatai, atspindintys kompetencijų ugdymo efektyvumą.	Biudžetas	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
	2.1.3. Verslumo ugdymas bendrojo ugdymo pamokose.	Integruota dalyko ir verslumo pamoka visose klasėse.	Biudžetas	1	1	1	1	1	
		Mokinių, dalyvavusių verslumo pamokose, skaičius.	Biudžetas	21	42	63	84	105	
		Įsteigtos mokomosios bendrovės per metus.	Biudžetas	3	4	5	6	7	
	2.1.4. Tarpdalykinis mokymas - skatinti mokytojus bendradarbiauti ir integruoti skirtingų dalykų turinį, siekiant holistinio mokymosi.	Mokytojų, dalyvaujančių tarpdisciplininiuose mokymo projektuose, skaičius.	Biudžetas	15	17	19	21	23	
		Integruotas pamokas vedančių mokytojų skaičius.	Biudžetas	20	25	30	35	40	
	2.1.5. Pažangos stebėjimas (bendrasis ugdymas).	Mokinių pažangos vidurkio augimas.	Biudžetas	0,5	0,5	0,7	0,8	1	
	2.1.6. Individualių mokymosi planų rengimas, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio poreikius ir gebėjimus (bendrasis ugdymas).	Mokinių, turinčių individualius mokymosi planus, procentinė dalis.	Biudžetas	5%	10%	10%	15%	15%	

	2.1.7. Mokymosi pagalbos sistemos diegimas, į kurią įeity papildomos konsultacijos ir pagalba bendrojo ugdymo mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.	Mokinių, gavusių papildomą pagalbą, dalis.	Biudžetas	50%	50%	60%	60%	70%
		Gerėjantis pažangumo rodiklis.	Biudžetas	0,5%	0,5%	0,5%	0,7%	0,7%
2.2. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas ir profesinis tobulėjimas.	2.2.1. Nuolatinis mokymas(is) apie naujausius mokymo metodus ir technologijas.	Mokytojų, dalyvavusių skaitmeninio raštingumo kompetencijos tobulinimo kursuose per metus, procentinė dalis.	Biudžetas	30%	40%	40%	50%	50%
		Mokytojai įsivertina skaitmeninių kompetencijų lygį ne rečiau nei kartą per dvejus metus, įvertinama pažanga nuo A1 iki B2, C2	Biudžetas	1		1		B2 lygis
		BU mokytojų dalis, aktyviai naudojanti skaitmenines mokymo priemones, platformas	Biudžetas	50%	60%	70%	85%	95%
	2.2.2. Mentorystė	Mentorių, dalyvavusių mentorystės programoje skaičius.	Biudžetas	3	3	3	3	3
		Naujų mokytojų pasitenkinimo ir profesinio tobulėjimo vertinimai (anketavimas 1-10)	Biudžetas	7	7	8	8	9
	2.2.3. Mokyklos infrastruktūros gerinimas.	Naujai įsigytų kompiuterių skaičius.	Biudžetas. Mokyklos pajamos, projektai	25	15-20	15-20	15-20	15-20
		Interaktyvių ekranų įsigijimo skaičius.		2	2	3	3	3
		Atnaujintų mokyklos erdvių, siekiant sukurti saugią ir patrauklią mokymosi aplinką skaičius.		8	9	10	10	10
		Wi-Fi yra prieinamas mokiniams ir veikia su ugdymo procesu susijusiose patalpose	Biudžetas	50%	60%	70%	85%	95%

		Skaitmeninių mokymo priemonių įvairių poreikių turintiems mokiniams paieška, įsigijimas, sisteminimas.	Biudžetas	2	4	4	5	5
--	--	--	-----------	---	---	---	---	---

3. Auginti aktyvią ir darnią bendruomenę									
Strateginio planavimo uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Įgyvendinimo rodikliai	Lėšų šaltinis	Numatomi rezultatai					
				2025 metai	2026 metai	2027 metai	2028 metai	2029 metai	
3.1. Bendruomenės įtraukimas į sprendimų priėmimą.	3.1.1. Sukurti tėvų, mokytojų ir mokinių tarybą, kuri reguliariai teiktų pasiūlymus mokyklos valdymui.	Tėvų tarybos susirinkimas.	Biudžetas	1	1	1	1	1	
		Pasiūlytų ar įgyvendintų veiklų skaičius.	Biudžetas	1	1	2	2	3	
	3.1.2. Organizuoti bendruomenės apklausas apie mokyklos veiklas, poreikius ir lūkesčius.	Apklausų atsakymo lygis ir pasitenkinimo įvertinimai (anketavimas 1-10)	Mokyklos pajamos	6	6	7	7	8	
3.2. Psichologinės gerovės stiprinimas.	3.2.1. Emocinės gerovės kambario su kvalifikuotu specialistu veiklos užtikrinimas.	Organizuotų veiklų per metus skaičius.	Biudžetas	2	3	3	4	4	
		Mokinių ir mokytojų įsitraukusių į veiklas dalis.	Biudžetas	20%	30%	30%	40%	50%	
	3.2.2. Organizuoti mokymus ir paskaitas emocinio intelekto, konfliktų sprendimo temomis.	Mokymų ir seminarų skaičius per metus.	Biudžetas	3	3	4	4	5	
	3.2.3. Psichologinės gerovės matavimai.	Psichologinės gerovės apklausų skaičius, rezultatai.	Biudžetas	2	2	3	3	4	
3.3. Socialinių ryšių stiprinimas.	3.3.1. Organizuoti reguliarius bendruomenės renginius (pvz., sporto šventes, koncertus, kūrybines dirbtuves).	Renginių skaičius per metus.	Mokyklos pajamos	3	3	3	3	3	
	3.3.2. Organizuoti vietos bendruomenės paramos akcijas (pvz., pagalba senjorams, aplinkos tvarkymo iniciatyvos).	Įgyvendintų projektų, iniciatyvų skaičius.	Mokyklos pajamos, projektai	2	3	4	4	5	
3.4. Skatinamas bendruomenės tvarumas ir verslumas.	3.4.1. Mokytojų verslumo ugdymo mokymai pagal JA Lithuania programą.	Dalyvavusių mokytojų skaičius mokymuose pagal JA programą.	Biudžetas	5	6	7	8	9	
		Vykdančių verslumo ugdymo pamokas mokytojų skaičius.	Biudžetas	4	5	6	7	8	

	3.4.2. Vykdyti kūrybines dirbtuves, kuriose praktiškai kuriami verslo planai ar ieškomos verslo idėjos.	Dalyvių skaičius per metus.	Biudžetas	21	42	63	84	105
	3.4.3. Plėtoti edukacines veiklas, didinti spektrą.	Sudarytas edukacinių veiklų sąrašas, patvirtinti edukacijų įkainiai.	Biudžetas	1	1	1	1	1
		Parengtas/peržiūrėtas skatinantis edukacijų organizavimą tvarkos aprašas (1 kartas nemokamai, 2 nemokamai, jei atsivedi draugą).	Biudžetas	Parengtas.	1	1	1	1
	3.4.4. Vykdyti tvarumo skatinimo veiklas.	Parengti tvarumo planą.	Biudžetas	1	1	1	1	1
		Įgyvendintų tvarumo veiklų skaičius.	Biudžetas	10	12	14	16	18
3.5. Bendradarbiavimo su tėvais ir bendruomene stiprinimas	3.5.1. Reguliarūs tėvų ir mokytojų susitikimai, siekiant aptarti mokinių pažangą ir iššūkius.	Susitikimų skaičius per metus.	Biudžetas	2	2	2	2	2
	3.5.2. Bendruomenės renginiai, į kuriuos įtraukti tėvai ir bendruomenės nariai.	Renginių skaičius per metus.	Biudžetas, mokyklos pajamos	3	4	4	5	5
	3.5.3. Informacinės platformos, kurios užtikrina komunikaciją su bendruomene.	Įrašų per metus skaičius.	Biudžetas	425	430	440	445	450

		<b>4. Sukurti tvarų mokyklos veiklos tobulinimo modelių</b>							
Strateginio planavimo uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Įgyvendinimo rodikliai	Lėšų šaltinis	Numatomi rezultatai					
				2025 metai	2026 metai	2027 metai	2028 metai	2029 metai	
4.1. Tobulinti Kokybės vadybos sistemą.	4.1.1. Dokumentų valdymo bendrosios informacinės sistemos DBSIS įdiegimas.	Popierinių dokumentų pagal dokumentacijos planą mažinimo dalis.	Biudžetas	Įdiegta. 30%	25%	20%	20%	10%	
	4.1.2. Tarpusavio procesų sąsajos ir jų valdymas.	Schema (Aiškiai apibrėžti organizacijos procesai). Schemos atnaujinimas procentais.	Biudžetas	1	1	1	1	1	
		Vidinių tvarkų peržiūra. Naujų ir atnaujintų tvarkų skaičius.	Biudžetas	10	10	10	10	10	
		Kokybės politikos atnaujinimas (Procesų dokumentacija, procedūros ir instrukcijos). Atnaujintų dokumentų skaičius.	Biudžetas	1	1	1	1	1	
	4.1.3. Žmogiškųjų išteklių valdymas	Mokytojų mokymų skaičius.	Biudžetas	3	3	3	3	3	
		Darbuotojų mokymų skaičius.	Biudžetas	2	2	2	2	2	
		Dalyvaujamas biudžetas.	Biudžetas	1	1	1	1	1	
		Mokytojų, dalyvavusių tarptautinėse programose, skaičius per metus.	Projektai	18	18	20	20	22	
		Erasmus+ projekto dalyvių skaičius.	Projektai	42	42	48	48	50	
		Pateiktų projektų paraiškų kiekis per metus.	Projektai	7	9	9	10	10	
	Analitinių duomenų rinkimas ir procesų automatizavimas. (Ne mažiau kaip vienos sistemos testavimas ir išbandymas per metus)	Biudžetas, projektai	1	1	1	1	1		

	4.1.4. Išteklių ir infrastruktūros valdymas	Naujų įrenginių įsigijimo skaičius.	Biudžetas, projektai, mokyklos pajamos	15	16	17	18	19
		Naujų ar atnaujintų patalpų plotas.		500	500	550	550	600
4.2. Vadybos valdymo rizikų stebėseną ir mažinimo veiklos.	4.2.1. Klientų poreikių ir lūkesčių supratimas bei jų įgyvendinimas.	Anketavimas (mokinių, tėvų, darbuotojų). Apklausų skaičius.	Biudžetas	3	3	3	3	3
		Rodiklių pokyčio stebėsenos lenta.	Biudžetas	1	1	1	1	1
	4.2.2. Galimų rizikų identifikavimas, vertinimas ir mažinimas.	Rizikų žemėlapis.	Biudžetas	1	1	1	1	1
		Mažinimo plano įgyvendinimas procentais.	Biudžetas	100%	100%	100%	100%	100%
4.3. Atlikti stebėseną ir auditus.	4.3.1. Išorinių auditų, patikrinimų ir stebėsenos atlikimas.	Reguliarus KVS auditas, skirtas nustatyti, ar sistema atitinka nustatytus reikalavimus. Pastabų ir neatitikčių skaičius.	Biudžetas	3	3	2	1	1
		Audito rezultatų analizė ir numatytų korekcinių bei prevencinių veikslių mažinimas.	Biudžetas	90%	90%	90%	90%	90%

## PRITARĖ

Zarasų profesinės mokyklos  
taryba (savivaldos institucija)

2025 m. gegužės 26 d.

protokolo Nr. TA - 3